**ACUERDO MARCO AM 08/2017 SUMINISTRO DE SISTEMAS Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD**

**DOCUMENTO DE LICITACIÓN PARA CONTRATOS BASADOS EN LOS LOTES 6 A 15 ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE PRODUCTOS DE CATÁLOGO CON SEGUNDA LICITACIÓN**

*(Se cumplimentará el formulario, suprimiendo lo textos en azul)*

*(En las cuestiones de SÍ o NO marque lo que proceda con una X)*

1.- ORGANISMO INTERESADO, RESPONSABLE DEL CONTRATO Y DATOS DE CONTACTO

**Organismo** interesado:

**Responsable** del contrato:

*(Nombre, apellidos y cargo (o razón social) y dependencia orgánica)*

Datos de **contacto**:

- Dirección Postal:

- Correo electrónico:

- Teléfono:

- Fax:

2.- LOTE OBJETO DE LICITACIÓN

**Lote** objeto de licitación:

3.- TÍTULO Y DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

**Título** del contrato:

**Descripción** del objeto del contrato:

*(Se deberán detallar la categoría/categorías del lote objeto de licitación, conforme a la desagregación recogida en las páginas 34 a 35 del PCAP y 10 a 17 del PPT indicando el número de equipos a adquirir, por ejemplo: Lote 6, categoría 06.01.00 Escáner de rayos X de 500x300 mm: 20 unidades).*

4.- INSTALACIÓN DE LOS ELEMENTOS

Conllevan todos los gastos precisos necesarios para la instalación y su puesta a punto.

5.- PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Presupuesto sin impuestos (€)** | **Impuestos indirectos (€)** | **Presupuesto con impuestos** **(€)** |
|  |  |  |

*Calculado tomando como referencia los precios de adjudicación del acuerdo marco 08/2017 en lo que se refiere a las categorías objeto de licitación en el lote correspondiente.*

**Entrega de bienes de la misma clase como parte del pago:**

SÍ ( )

NO ( )

*En caso afirmativo se indicará la relación detallada de dichos bienes, con expresión de marca y modelo. Se permitirá el acceso a los mismos a efectos de su valoración.*

**Financiación con fondos europeos:**

SÍ ( ) Fondo:

Programa operativo/Operación:

NO ( )

6.- LUGAR Y CONDICIONES DE LA ENTREGA

Los **datos de la entrega** de los suministros, en caso de no coincidir con los datos del organismo interesado son:

- Dirección Postal:

- Correo electrónico:

- Teléfono:

- Fax:

**Admite entregas parciales**:

SÍ ( )

NO ( )

7.- PLAZO DE ENTREGA

**Plazo máximo** de entrega:

Plazos de **entrega parciales** (en su caso):

8.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS Y SU PONDERACIÓN

El único criterio de valoración será el precio total del contrato que estará compuesto por los importes de los productos adjudicados, así como el importe deducido del descuento ofertado, en su caso*, y, si procede, el importe deducido de los bienes a entregar como parte del pago.*

9.- CONDICIONES DE EJECUCIÓN, CUMPLIMIENTO Y RECEPCIÓN

*Se especificarán, en su caso, aquellas condiciones necesarias que complementan las previsiones contenidas en el PCAP y en el PPT y que resulten aplicables al tipo de suministro que se va a licitar.*

10.- FINANCIACIÓN Y PAGO

Se abonará el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones (parciales o totales) o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, conforme a las previsiones del art. 216.4 del TRLCSP.

*Se especificará conforme a las previsiones del PCAP, cláusula XVIII 6.1 y 6.2.*

11.- PENALIDADES

Por incumplimiento de los plazos máximos de entrega y de los plazos de garantía se aplicarán las previsiones de la cláusula XVIII.7 del PCAP.

**12.- PLAZO Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS** [[1]](#footnote-1)

*Se especificará el plazo y hora límite de presentación de ofertas a contar desde el día siguiente a la fecha de notificación de la invitación por la Plataforma de Contratación del Sector Público o desde los sistemas de información de la DGRCC (CONECTA-CENTRALIZACIÓN).*

13.- CONTENIDO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

*Seleccione el bloque de texto aplicable a esta licitación.*

*Alternativa 1 - Plataforma para la Contratación del Sector Público*

*Las ofertas firmadas por su representante legal se presentarán a través de Plataforma para la Contratación del Sector Público, y según sus normas.*

[*https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda*](https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda)

*El organismo interesado deberá realizar el trámite de apertura de las ofertas siguiendo los preceptos de la tramitación electrónica.*

=============================================================================

*Alternativa 2 - Sistema de información de la DGRCC*

*Las ofertas firmadas por su representante legal deberán presentarse por escrito, en sobre cerrado y su contenido será confidencial hasta el momento fijado para su apertura.*

=============================================================================

Las ofertas contendrán la documentación requerida en el documento de licitación y se compondrán al menos de las claves de los artículos adjudicados, las claves de descuento, en su caso, disponibles para segundas licitaciones (08.XX.90.00.XXXX DTO 2ª LICITAC. TIPO XX BIENES DETALLADOS) y, cuando sea aplicable el importe deducido de los bienes a entregar como parte del pago.

*Al objeto de simplificar el trabajo de los organismos interesados, se recomienda seguir el modelo de oferta para estos supuestos que puede encontrarse en el portal de Contratación Centralizada.*

EL TITULAR DEL ÓRGANO INTERESADO: *(CARGO)*

Firmado electrónicamente: *(Nombre y apellidos)*

1. *Se recuerda que los sábados no computan como días hábiles. En el supuesto de indicarse además del día de fin del plazo la hora concreta de finalización de presentación de proposiciones, no se deberá computar el último día a no ser que se haya indicado como hora fin las 23:59 horas.* [↑](#footnote-ref-1)