MEMORIA JUSTIFICATIVA

CONTRATOS BASADOS SIN NUEVA LICITACIÓN

ACUERDO MARCO DE SUMINISTRO DE VEHÍCULOS COMERCIALES LIGEROS

 (AM 18/2024)

Conforme a lo dispuesto en la cláusula 32 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige este acuerdo marco, se redacta la presente memoria justificativa de la necesidad, de los criterios técnicos requeridos y de las condiciones objetivas que sirven de base para formular la propuesta de adjudicación del presente contrato basado por el procedimiento de compra directa.

La adquisición propuesta reúne las condiciones requeridas para emplear el procedimiento sin nueva licitación (compra directa), sin que sea preciso convocar a una nueva licitación, habiéndose considerado en la propuesta el conjunto de los vehículos disponibles en el catálogo dentro del lote y grupo seleccionado.

1. **Identificación del Contrato Basado**

| **Organismo Destinatario de los bienes***Indicar denominación y CIF* |  |
| --- | --- |
| **Nº de Expediente** |  |
| **Título del contrato***Debe coincidir con el indicado en AUNA* |  |
| **Lote objeto del contrato** *Marcar X según proceda* |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Lote 01 Combi Compacto** | [ ]  **Lote 02 Combi Medio y Largo** |
| [ ]  **Lote 03 Furgón Compacto** | [ ]  **Lote 04 Furgón Medio y Largo** |
| [ ]  **Lote 05 Chasis Cabina Simple** |

 |
| **Grupo objeto del contrato** |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  **Grupo I (01) Combustión** **(CO2 > 50 g/km)** | [ ]  **Grupo II (02) Eléctrico e Híbrido (CO2 ≤ 50 g/km)** |

 |
| **Órgano de contratación\*** |  |
| **Ámbito Subjetivo***Marcar X según proceda* | [ ] Ámbito Obligatorio: entes, entidades y organismos indicados en las letras a), b), c), d) y g) del apartado 1º del artículo 3 de la LCSP que pertenezcan al sector público estatal Administración General del Estado.[ ] Ámbito voluntario: Administración, organismo o entidad adherida. |

**\*En el ámbito obligatorio, el Órgano de Contratación corresponde a la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación (DGRCC)**

*(CAMPOS SOMBREADOS NO SE RELLENAN)*

1. **Justificación del Procedimiento SIN NUEVA LICITACIÓN (Compra Directa).**

*Marcar X según proceda*

Conforme a lo dispuesto en la cláusula 32.2 del PCAP del AM 18/2024:

1. [ ] Objeto del suministro de importe igual o inferior a 180.000 € (impuestos excluidos), no se requiere la adquisición de equipamiento opcional ni kit de adaptación no definidos en los ANEXOS III y IV del PCAP respectivamente, ni se prevé la entrega de bienes como parte del pago, ni se emplean más de 5 criterios de valoración además del precio.
2. [ ]  Autorizado previamente por la DGRCC por falta de concurrencia.

 *Adjuntar certificado de AUNA acreditativo*

1. [ ] Autorizado previamente por la DGRCC por requisitos técnicos que deban cumplir los bienes*.*

 *Adjuntar autorización*

1. **Justificación de la necesidad del suministro.**

*Necesidad e Idoneidad del contrato en relación con los fines institucionales a los que se destinaran*

*Justificar: el lote, grupo seleccionado para el cumplimiento de los fines (en lugar de cualquier otro)*

*Justificar: las condiciones objetivas ponderadas en el apartado 4 del DL en relación con la necesidad*

**Vehículos excluidos de la aplicación del RDL 24/2021 (enumerados en el Artículo 89 del RDL 24/2021)**

*Márquese según corresponda:*

[ ]  **No** [ ]  **Sí**

*Justificación de la exclusión*

|  |
| --- |
|  |

1. **Condiciones objetivas, formulas de valoración y motivación.**

*Para los vehículos a considerar en la selección se tendrá en cuenta el apartado 5.1 de las Instrucciones.*

*Los vehículos a considerar en la selección serán:* ***Todos aquellos disponibles en el catálogo dentro del lote y grupo correspondiente****, que se ajusten a los requisitos técnicos que sean exigidos justificadamente.*

Las Condiciones Objetivas empleadas para la determinación de los bienes a adquirir, que han sido justificadamente consideradas en relación con las necesidades recogidas en el apartado 3 y ponderadas de manera proporcional a estas, son:

* 1. **Condiciones Objetivas**

| **Seleccionar** | **Criterios de valoración**  | **Puntuación****Máxima** | **Fórmula valoración**  |
| --- | --- | --- | --- |
| X | Menor precio del conjunto de los productos | … | Minimizar |
| … | Menor consumo de combustible ciclo mixto y/o ponderado*(criterio obligatorio, salvo para los vehículos enumerados en el art.89 RDL 24/2021)* |  | Minimizar |
|  | Menor nivel de emisiones CO2 *(criterio obligatorio, salvo para los vehículos enumerados en el art.89 RDL 24/2021)* |  | Minimizar |
|  | Mayor potencia de motor desarrollada (del conjunto de los motores) |  | Maximizar |
|  | Mayor autonomía eléctrica (vehículos del grupo II) |  | Maximizar |
|  | Mayor capacidad de carga: carga útil máxima (kg) y/o volumen de carga útil (m3) |  | Maximizar |
|  | Mayor número de asientos.*(Solo para vehículos destinados al transporte de personas, lotes 1 y 2)* |  | xxx |
|  | Características constructivas más adecuadas al uso al que se destinará: *(Determinar: altura y/o longitud)* |  | xxx |

*La condición Menor precio es obligatorio y debe tener una ponderación mínima del 70%. Además del precio se pueden elegir un máximo de 5 criterios técnicos de valoración, incluyendo los medioambientales.*

*Los criterios medioambientales: “menor consumo de combustible ciclo mixto y/o ponderado, según proceda”, y “menor nivel de emisiones CO2”, son de aplicación obligatoria salvo para los vehículos enumerados en el artículo 89 del Real Decreto Ley 24/2021. Esto no resulta de aplicación en caso de considerarse únicamente vehículos 100% eléctricos, por no haber en este caso consumo de combustible ni emisiones de CO2.*

* 1. **Fórmulas de valoración**

|  Maximizar | Minimizar |
| --- | --- |
| formulas valoración Maximizar | formulas valoración MInimizar |

 *Fórmulas aprobadas por la DGRCC para el presente acuerdo marco.*

En el caso de Maximizar o Minimizar:

*Pi = Puntuación del vehículo a valorar*

*X = Puntuación máxima asignada a la condición a valorar*

*Omax = Precio o valor más alto entre los valorados en esa condición*

*Omin = Precio o valor más bajo entre los valorados en esa condición*

*Oi = Precio o valor del vehículo i analizado*

* 1. **Motivación de las condiciones objetivas y ponderación asignada**

 *Justificar los criterios técnicos empleados y su ponderación en relación con la necesidad (apartado 3)*

* 1. **Equipamiento Opcional y Kits**

*No es preciso cumplimentar este apartado si la propuesta no incluye ningún equipamiento opcional o kit*

La incorporación del siguiente equipamiento opcional y/o kit de adaptación, es necesaria para el desempeño de las funciones a las que se va a destinar el vehículo:

| **Equipamiento Opcional** |  | **Kits** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Clasificación de los vehículos.**

A efectos de la clasificación de los vehículos, se han tomado únicamente en consideración los vehículos disponibles en el lote y grupo/s correspondiente/s, con el kit/s y equipamiento/s requerido/s según catálogo.

Los vehículos del grupo que se descartan por carecer del kit y/o equipamiento requerido son:

| **Denominación comercial** | **Clave** |
| --- | --- |
|  |  |
| … |  |

*Detallar relación de vehículos descartados*

**5.1 Precio**

El cálculo del precio total de los vehículos considerados se ha realizado sumando el importe del kit y equipamiento opcional:

*Una tabla por vehículo que ha sido valorado*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Clave** | **Importe (€)** |
| Vehículo |   |   |
| Kit |   |   |
| Equipamiento  |   |   |
| … |  |  |
| TOTAL precio vehículo completo (€): |  |

*Emplear únicamente las filas que se precisen, en función de las necesidades.*

**5.2 Clasificación**

Clasificación en función de las condiciones objetivas, una vez aplicada la fórmula:

*En la condición precio se introducirá el coste total por vehículo obtenido en la tabla” 5.1. Precio”*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Orden | ClaveVehículo | Condición 1: Precio vehículo | Condición 2:(…) | Condición 3:(…) | Condición 4:(…) | Condición 5:(…) | **PUNTOS TOTALES** |
| Importe total | Puntos | Valor en catálogo | Puntos | Valor en catálogo | Puntos | Valor en catálogo | Puntos | Valor en catálogo | Puntos |
| 1º |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 2º |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| …  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

1. **Bienes propuestos.**

Por tanto, analizado el conjunto de los vehículos disponibles en el catálogo que reúnen las características técnicas requeridas, el producto que resulta en su conjunto económicamente más ventajoso para la Administración es el integrado por los bienes propuestos en el apartado 4 de la presente memoria.

*Se rellenará una tabla por cada vehículo distinto a adquirir*

|  | **Nº de Unidades** | **Clave** | **Denominación**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VEHÍCULO** |  | *18.LL.GG.PP.XXXX**(Clave vehículo seleccionado)* |  |
| **Kit Adaptación Definido** |  | *18.LL.71.00.XXXX**(Clave kit empresa)* |  |
| **Equipamiento Opcional Definido** |  | *18.LL.51.00.XXXX* *(Clave equip. empresa)* |  |
| **…** |  |  |  |

*Emplear únicamente las filas precisas para definir el vehículo a adquirir, eliminando los campos de kits, equipamiento si no están previstos para el vehículo.*

1. **Presupuesto del CB.**

| **Suministro** | **Nº de** **Unidades** | **Precio Unidad (€)****Sin impuestos**  | **Precio Total (€)****Sin impuestos** |
| --- | --- | --- | --- |
| **VEHÍCULO**  |  |  |  |
| **Equipamiento Opcional Definido** |  |  |  |
| **Kit de Adaptación Definido** |  |  |  |
| **VEHÍCULO COMPLETO incluido equipamiento y kits** |  |  |

*Rellene las casillas en blanco que procedan.*

*Se rellenará una tabla (con las filas precisas) por cada vehículo distinto a adquirir.*

**El Presupuesto del Contrato Basado es el resultado de la suma total del importe** correspondiente a los vehículos que se pretenden adquirir y el conjunto de kits de adaptación y equipamientos opcionales que se incorporan a estos, deduciendo, cuando proceda, el descuento mínimo obligatorio correspondiente.

|  | Precio Total (€)sin impuestos  | Precio Total (€)incluido Impuestos (IVA/ IGIC/IPSI) |
| --- | --- | --- |
| Vehículo completo (1)*(Incluido todo: equipamiento, kits…)* |  |  |
|  Vehículo completo (2) …*(Incluido todo: equipamiento, kits…)* |  |  |
| TOTAL Presupuesto Base de licitación.  |  |  |

El **VALOR ESTIMADO** se corresponde con el presupuesto base de licitación excluido el IVA, IGIC o IPSI, según proceda.

1. **Financiación.**

**Distribución por anualidades:**

|  | Importe del contrato (€)impuestos excluidos | Impuestos indirectos %(IVA, IGIC, IPSI) | Importe Total (€) por anualidad |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anualidad corriente** |  |  |  |
| **Anualidad posterior 1** |  |  |  |
| **Anualidad posterior 2** |  |  |  |
| **Anualidad posterior 3** |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

**Aplicación presupuestaria:**

| *(Indique aplicación presupuestaria)* |
| --- |

 **Tramitación del gasto de forma anticipada:**

*Márquese según corresponda:*

[ ]  **No** [ ]  **Sí**

En caso de tramitación anticipada:

La adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

El plazo de ejecución no comenzará antes de la anualidad posterior.

**Contrato financiado con cargo al presupuesto de la Unión Europea**

*Márquese según corresponda:*

[ ]  **No** [ ]  **Sí**

| Instrumento/Fondo/Programa/Mecanismo: | … |
| --- | --- |
| Cód. operación/Proyecto/iniciativa: | … |
| Aspectos obligatorios Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018  | Documentos **Anexo I:** *Obligaciones generales aplicables a todos los contratos financiados con cargo la presupuesto de la Unión Europea.**Anexo I: Fírmese por la persona responsable del Organismo* |

Corresponde al organismo destinatario o, en su caso, al organismo financiador del presente contrato basado, la acreditación de todos los requisitos que resulten exigibles por la normativa comunitaria o nacional para obtener el retorno de las ayudas europeas. En el Anexo I se recogen las obligaciones aplicables a todos los contratos financiados o “susceptibles de ser financiados” con cargo al presupuesto de la UE.

1. **Entrega de bienes para desguace y achatarramiento.**

[ ]  **No, la empresa adjudicataria NO está obligada al achatarramiento de vehículos.**

[ ]  **Sí, la empresa adjudicataria está obligada al achatarramiento de vehículos de valor 0 euros.**

*Si ha marcado Sí, los bienes no forman parte del pago. En caso contrario, deberá emplear el procedimiento de nueva licitación y asignar un valor a los vehículos que se entregan.*

Los bienes a entregar no forman parte del pago y tienen valor 0 euros.

La empresa adjudicataria se compromete a la recogida y entrega en desguace para el achatarramiento de los vehículos relacionados en la siguiente tabla, sin ningún coste adicional, según documento de conformidad adjunto a esta memoria.

Este Organismo destinatario asume la responsabilidad de requerir al adjudicatario e incorporar al expediente los documentos acreditativos que resulten reglamentariamente exigibles:

* Certificado de destrucción del vehículo.
* Justificante de baja definitiva en el registro de la DGT.

| **Nº de vehículos** | **Identificación vehículos a entregar** | **Lugar de entrega** |
| --- | --- | --- |
|  | *(Si la extensión de la tabla lo requiere, podrá adjuntarse en anexo independiente)* |  |

*Se entregará como máximo un vehículo por cada unidad adquirida en el contrato*

1. **Plazo máximo de ejecución del Contrato Basado.**

*Señale con una x el que proceda. En caso contrario, se considerará el plazo máximo general previsto en el PCAP*

[ ]  **Plazo máximo previsto en el PCAP,** contados a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación:

* 120 días naturales (vehículos sin Kit)
* 210 días naturales (vehículos con kit)

[ ]  **Otro:** *Si se prevé otro distinto deberá definirlo. En caso contrario, se considerará el plazo máximo general previsto en el PCAP*

*(Días naturales o fecha límite de entrega)*

Firmado

*Firma electrónica*

 NOMBRE:

 CARGO:

# ANEXO I

**OBLIGACIONES** **GENERALES APLICABLES A TODOS LOS CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL PRESUPUESTO DE LA UNIÓN EUROPEA**

En todos los contratos basados financiados[[1]](#footnote-1) por el presupuesto de la Unión Europea resultan de obligado cumplimiento las normas establecidas en el Reglamento Financiero de la UE para los gastos, estableciéndose las siguientes **obligaciones:**

1. **ADECUACIÓN DEL CONTRATO A LAS PREVISIONES ESPECÍFICAS DEL INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**

El contrato deberá cumplir las condiciones previstas en el instrumento de programación del acuerdo /programa marco/ programa operativo/eje/criterio para el que resulte seleccionado para apoyo por los fondos o programas.

1. **PRINCIPIO DO NO SIGNIFICANT HARM (“DNSH”)**

La ejecución del contrato está sujeta a los objetivos medioambientales del artículo 17 del Reglamento UE nº 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles.

1. **MEDIDAS ANTIFRAUDE Y ANTICORRUPCIÓN**

Al presente contrato le resulta de aplicación el Plan de medidas antifraude y anticorrupción, con el contenido mínimo establecido en los sistemas de gestión de las autoridades de los Fondos. Mecanismos o Programas Europeos.

1. **AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES**

Al presente contrato le resultan de aplicación las normas que garantizan la prevención de los conflictos de interés, conforme al considerando 104 y al artículo 61 del Reglamento Financiero de la UE, debiendo adoptarse las debidas precauciones durante todas las fases de tramitación y ejecución de los mismos.

En particular, no se considerarán admisibles los intentos de influir indebidamente en el presente procedimiento de adjudicación u obtener información confidencial.

Los participantes en el procedimiento deben cumplimentar la declaración de ausencia de conflicto de interés (DACI) en los términos previstos en los planes de medidas antifraude y anticorrupción.

1. **MEDIDAS DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y VISIBILIDAD DEL PROYECTO**

El contrato está sujeto a cuantas medidas de información, comunicación y visibilidad sean requeridas por la normativa que comunitaria y en particular, las medidas que resulten de obligado cumplimiento para las actuaciones y proyectos financiados con cargo al (Instrumento de Recuperación de la UE/Fondo/Programa xxx).

1. **ACEPTACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE BUENA GESTIÓN FINANCIERA Y SOMETIMIENTO A CONTROLES DE LAS AUTORIDADES PREVISTAS EN LOS FONDOS O MECANISMOS**

Todas las actuaciones contractuales deben observar los principios de buena gestión financiera.

El contrato está sujeto a las actuaciones de control que sean de aplicación a las ayudas conforme a la normativa comunitaria, que podrán ser efectuadas por la Comisión Europea, la Oficina de Lucha contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, así como a las autoridades nacionales designadas para la gestión o control de los fondos, programas o mecanismos, a los que no podrá denegarse el acceso a la información del contrato.

1. **OBLIGACIONES DE DISPONIBILIDAD Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Los beneficiarios deberán conservar la información del expediente de contratación conforme a lo dispuesto en el artículo 132 del Reglamento Financiero de la UE, u otros plazos de disponibilidad que puedan establecerse en los reglamentos comunitarios de los fondos/programas o mecanismos.

1. **PROHIBICIÓN DE DOBLE FINANCIACIÓN**

Conforme al considerando 130 y al artículo 191.3 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018 (Reglamento Financiero de la UE), en ningún caso podrán ser financiados dos veces por el presupuesto de la Unión Europea los mismos gastos.

En…………………………….., a ….. de ………………………..202…

*Fírmese por la persona responsable del Organismo*

1. O “que son susceptibles de ser financiados” en caso de no haberse aún confirmado la selección por las autoridades correspondientes. [↑](#footnote-ref-1)