|  |
| --- |
| **ANEXO I[[1]](#footnote-1)** |
| **MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATO BASADO EN EL AM 07/2016: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA NO INVENTARIABLE** |
| **LOTE Nº[[2]](#footnote-2)..*:***   |
| **ORGANISMO INTERESADO**:   |
| **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD**:     |
| 1. **TIPO DE PEDIDO Y NÚMERO MÁXIMO DE ENTREGAS A REALIZAR[[3]](#footnote-3):**
 |
| **TIPO (debe detallarse)** | **Nº máx.** **entregas** |
|  | **Pedido Cerrado de Entrega Única (PCEU)**: Se entregará en un **único punto de entrega y en una única fecha siendo su importe mínimo 150,00 euros (impuestos excluidos),** **salvo que se hubiese ofertado uno inferior por el adjudicatario correspondiente.** |  |
|  | **Pedido Cerrado con Entregas Parciales (PCEP)**: **Están definidas todas las condiciones**, debiendo establecerse todas las direcciones y fechas de entrega, así como el número de unidades de cada producto a suministrar en cada entrega, en términos de envase ofertado, que deben suministrarse en cada entrega parcial. |  |
|  | **Pedido Programado con Entregas Parciales (PPEP)**: **No están definidas todas condiciones,** representando para el organismo interesado una estimación de los suministros necesarios en un periodo de tiempo determinado. |  |
| *El importe total del pedido con entregas parciales (PCEP o PPEP) debe ser igual o superior a 1.000 euros (impuestos excluidos), debiendo respetar además cada una de las entregas parciales el importe mínimo de pedido ofertado por la empresa adjudicataria. En la conformación del mismo se han seguido las condiciones establecidas en los pliegos.* |
| 1. **ADJUDICATARIO PROPUESTO:**

 *La selección del adjudicatario se ha realizado de acuerdo con las condiciones objetivas establecidas en el PCAP, utilizando para ello la herramienta informática elaborada por la Subdirección de Contratación Centralizada de Servicios y Suministros de carácter Operativo (SGCCSSO).* |
| 1. **LUGAR/ES DE ENTREGA:**
 |
| **En pedidos cerrados (PCEU y PCEP):** **Las entregas se detallan en el Archivo Excel de la Herramienta informática Anexo II.** |
| **En PPEP la entrega de los pedidos se realizará en cualquiera de las siguientes direcciones (**añadir tantas como sean necesarias**):** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dirección de entrega: | Localidad: | Provincia: | C. Postal: |
| Dirección 1 |  |  |  |
| Dirección 2 |  |  |  |
| Dirección 3 |  |  |  |
| Dirección .. |  |  |  |

 |
| 1. **PERÍODO DE VIGENCIA:**

   |
| 1. **DOCUMENTACIÓN QUE SE ELEVA CON LA PETICIÓN:**

- Anexo I: Memoria justificativa.- Anexo II: Archivo Excel de la Herramienta informática utilizado para elaborar la petición.- Resto de documentos que exija la aplicación CONECTA-CENTRALIZACIÓN.- (*Cualquier otro documento*)  |

|  |
| --- |
| En …………….……………………….. a …. de …………………………… de ….FDO.: EL REPRESENTANTE DEL ORGANISMO INTERESADO |

1. *Los datos a incluir en la memoria deben ser concordantes con los del Anexo II Archivo Excel.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Se debe detallar el lote geográfico (de entre los 19 en los que está dividido el AM 07/2016) en el que se va a realizar la entrega. Los puntos de entrega de los productos determinarán el lote al que corresponderá un contrato basado o pedido, por lo que todos los puntos de entrega de un pedido deberán estar incluidos en la misma Comunidad/Ciudad Autónoma.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Se debe seleccionar uno de los tres tipos de pedidos e indicar el número máximo de entregas a realizar.* [↑](#footnote-ref-3)